



VILNIAUS MIESTO SAVIVALDYBĖS MERAS

POTVARKIS DĖL LŪKESČIŲ RAŠTO UŽDARAJAI SAVIVALDYBĖS ĮMONEI „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“ PATVIRTINIMO

Nr.
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymo 23 straipsnio 1 dalimi, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 3 straipsnio 3 dalimi, 10 dalies 2 punktu, ir 27 straipsnio 2 dalies 9 punktu, Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse ir savivaldybių valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 567 „Dėl Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse ir savivaldybių valdomų įmonių veiklos skaidrumo užtikrinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 4 punktu ir 8.1 papunkčiu ir Vilniaus miesto savivaldybės tarybos 2024 m. rugpjūčio 28 d. sprendimu Nr. 1-617 „Dėl Vilniaus miesto savivaldybės valdomų įmonių pasiektų veiklos tikslų atitikties jų nustatytiems veiklos tikslams vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtinto Vilniaus miesto savivaldybės valdomų įmonių pasiektų veiklos tikslų atitikties jų nustatytiems veiklos tikslams vertinimo tvarkos aprašo 5.1 papunkčiu bei atsižvelgdamas į Valstybei atstovaujančios institucijos rašto dėl valstybės siekiamų tikslų valstybės valdomoje įmonėje ir keliamų lūkesčių valstybės valdomai įmonei turinio reikalavimų ir rengimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos ekonomikos ir inovacijų ministro 2022 m. gegužės 18 d. įsakymu Nr. 4-721 „Dėl Valstybei atstovaujančios institucijos rašto dėl valstybės siekiamų tikslų valstybės valdomoje įmonėje ir keliamų lūkesčių valstybės valdomai įmonei turinio reikalavimų ir rengimo tvarkos aprašo patvirtinimo“:

1. T v i r t i n u Lūkesčių raštą Savivaldybės įmonei „Susisiekimio paslaugos“ (pridedama).
2. N u s t a t a u, kad Savivaldybės įmonės „Susisiekimio paslaugos“ 2025 ir paskesniais metais pasiektų tikslų atitiktis nustatytiems tikslams vertinama pagal šiuo potvarkiu patvirtintą lūkesčių raštą.

PATVIRTINTA
Vilniaus miesto savivaldybės mero
2025 m.
potvarkiu Nr.

LŪKESČIŲ RAŠTAS SAVIVALDYBĖS ĮMONEI „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“

Šiuo raštu dėl Vilniaus miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) siekiamų tikslų ir keliamų lūkesčių Savivaldybės valdomai įmonei „Susisiekimą paslaugos“ (toliau – Raštas) yra pateikiami Savivaldybės lūkesčiai dėl Savivaldybės valdomos įmonės „Susisiekimą paslaugos“ (toliau – Įmonė) veiklos kryptių, prioritetų ir tikslų siekiant padidinti ilgalaikę vertę ir užtikrinti, kad Įmonės veikla būtų suderinta su savininko interesais, atspindėtų mūsų bendruomenės ir visos visuomenės interesus.

Veiklos kryptys

Įmonės pagrindinės veiklos susijusios su kompleksinės judumo strategijos įgyvendinimu, viešojo transporto organizavimu, miesto judumo infrastruktūros priežiūra ir plėtra, eismo organizavimu bei valdymu, vietinės rinkliavos bei automobilių stovėjimo aikštelių administravimu, konsultavimu miesto judumo sprendinių klausimais bei projektų valdymu, darnaus judumo priemonių įgyvendinimu. Įmonė turi savo veiklą fokusuoti ties inovatyviu viešojo transporto ir darnaus judumo paslaugų organizavimu. Savivaldybė tikisi, kad Įmonė savo paslaugas ir misiją pozicionuos kaip viešojo transporto organizavimo ir darnaus judumo paslaugų organizavimo agentūra, formuojanti miesto judumo ir susisiekimą politiką pagal darnaus judumo prioritetų piramidę. Įmonė turėtų vertinti galimybes plėsti paslaugas ir teikiamų paslaugų teritoriją.

Įmonė savo veiklą privalo vykdyti pagal aukščiausius skaidrumo, valdysenos, etikos ir socialinės atsakomybės standartus. Įmonė turi būti atsakinga už skaidrų veiklos valdymą, veiklos efektyvumo didinimą, paslaugų teikimą gyventojams bei įmonėms ekonomiškai pagrįstomis kainomis, reikšmingai prisidėti prie žaliosios transformacijos, imtis lyderystės, užtikrindama, kad Įmonės strateginiai projektai būtų laiku ir kokybiškai įgyvendinti.

Įmonė turi skatinti atvirą komunikaciją ir bendradarbiavimą su kitomis Savivaldybės įmonėmis, ieškoti bendrų veiklos idėjų įgyvendindama savininko keliamus lūkesčius bei siekdama užtikrinti skaidrią veiklą.

Veiklos prioritetai ir principai

Įmonė turėtų siekti tapti pažangiu judumo kompetencijų centru, kuris, remdamasis darnaus vystymosi principais, efektyviai formuoja ir įgyvendina Vilniaus miesto judumo strategiją. Naudodama moderniausias technologinius sprendimus, įmonė turi užtikrinti sklandų paslaugų teikimą, skatinti individualius, greitus ir inovatyvius darnaus judumo sprendimus, pritaikytus vilniečių poreikiams. Savivaldybė tikisi, kad Įmonė konsultuos ir teiks vertę kuriančius darnaus judumo sprendinius, grįstus gerąja praktika ir duomenimis, inicijuos atitinkamus sprendimus dėl efektyvaus ir bendrąją miesto viziją atitinkančiu bei tvariu, draugišku aplinkai bei atsakingu paslaugų teikėju, kad miesto gyventojai ir svečiai turėtų galimybę rinktis patogiausią keliavimo būdą be ekonominių, socialinių, techninių ar

fizinių apribojimų. Užtikrinti nepertraukiamą kompleksinį judumo paslaugų teikimą ir aukštą jų kokybę bei efektyviai tvarkyti Įmonei perduotą turtą, stiprinti bendradarbiavimą su klientais ir partneriais dėl miestiečių judumo poreikių užtikrinimo bei inovatyvių sprendimų.

Lūkesčiai dėl strateginių prioritetų ir veiklos krypčių

1. Paslaugų prieinamumas bei plėtra

Savivaldybė turi lūkestį, kad Įmonė holistiškai planuos miesto susisiekimo sistemą, kurios ašimi taptų viešasis transportas ir kartu būtų tarpusavyje suderinta su kitomis darnaus judumo sistemos dalimis ir jos infrastruktūra. Įmonė turi siekti, kad jos paslaugos būtų lengvai ir paprastai prieinamos ir atpažįstamos per visą paslaugų teikimo grandinę ir ši grandinė kiek įmanoma turi būti pritaikyta universalaus dizaino principais. Įmonė turi integruoti ir įtraukti platesnes judumo galimybes bei skatinti keliones pėsčiomis, dviračiais, viešuoju transportu ir siekti, kad visiems šiems būdams būtų užtikrinta infrastruktūra. Įmonė turi planuoti bei koordinuoti naujų dviračių ir pėsčiųjų takų įrengimą ar esamų takų atnaujinimą, teikti siūlymus ir sprendimus dėl dviračių saugojimo, transportavimo sprendimų. Infrastruktūra turi atitikti aukščiausius ir moderniausius dviračių bei pėsčiųjų eismo organizavimo standartus. Planuojant viešojo transporto sistemą įmonė turi vertinti ir Savivaldybei siūlyti įvesti naujas viešojo transporto rūšis ir prie jų priderintą judumo infrastruktūrą. Planuojant viešojo transporto tinklo plėtrą, Įmonė turi atsižvelgti ne tik į viešojo transporto priemones, judėjimo maršrutus, bet ir į tai, kaip vartotojas pasiekia viešojo transporto ir kitoms judumo modams reikalingą infrastruktūrą, prioritetą teikiant pėsčiųjų, dviračių takų infrastruktūros atnaujinimui ar įrengimui. Įmonė turi sudaryti sąlygas integralių paslaugų vystymui (angl. *MaaS*), nusistatyti teikiamų paslaugų apimtį bei paslaugas organizuoti taip, kad jos atitiktų visuotinai pripažįstamus kokybės standartus ir gerąsias praktikas.

Įmonė turi pertvarkyti eismo valdymo centro darbą taip, kad jis užtikrintų judumo valdymą, Įmonės valdomos infrastruktūros priežiūrą, realiu laiku ir informacija dalintųsi su kitomis akcininko valdomomis įmonėmis, kurios ši informacija aktuali bei pačiu akcininku, o taip pat klientus informuotų apie paslaugų prieinamumą realiu laiku. Įmonė turi užtikrinti, kad Vilniaus mieste veiktų aukščiausius tarptautinius standartus ir gerąsias praktikas atitinkanti judumo valdymo sistema.

2. Kokybiškas klientų aptarnavimas bei efektyvūs sprendimai klientams

Įmonės veikla turi skirti ypatingą dėmesį klientų patirties gerinimui, klientų poreikių tenkinimui, kuo daugiau paslaugų perkeltant į elektroninę erdvę užtikrinant kokybišką, saugų bei nenutrūkstamą paslaugų teikimą. Įmonė su kiekvienu savo klientu ir paslaugų gavėju privalo veikti socialiai teisingai ir atsakingai, organizuoti bei rūpintis paslaugų gavėjų(klientų) poreikiais, susijusiais su judumu, taip pat nuolat turi ieškoti būdų gerinti paslaugų kokybę, trumpinti jų suteikimo terminus bei paprastinti modernizuojant paslaugų teikimo procedūras.

Vykdydama paslaugų ir klientų aptarnavimo skaitmenizavimą, Įmonė turi glaudžiai bendradarbiauti su kitomis Savivaldybės įmonėmis ieškodama naujų bei unifikuotų sprendimų visoms klientų grupėms; prisidėti prie bendro Savivaldybės klientų aptarnavimo centro projekto vystymo, integruodama savo elektronines paslaugas į Savivaldybės elektroninių paslaugų portalą, vystydama kitus bendrus skaitmeninius įrankius, savitarnos portalą, sostinės programėlės projektą ir kitas iniciatyvas.

Įmonė privalo nuolat vykdyti esamų paslaugų peržiūrą, jas modifikuoti, peržiūrėti teikimo procesą bei veiklą privalo planuoti, organizuoti ir vykdyti taip, kad priimant sprendimus dėl žaliosios energijos gamybos apimčių didinimo būtų išlaikyta pagrįsta teikiamų paslaugų kaina.

3. Veiklos efektyvumas ir projektų valdymas

Įmonė turi kurti vertę savininkui optimaliai paskirstydama turimus išteklius, identifikuodama rizikos veiksnius ir nuolat juos valdydama, efektyviai priimti sprendimus, gerinti teikiamų paslaugų kokybę, užtikrinti kokybišką procesų ir projektų valdymo kompetencijų didinimą.

Įmonė nuolat turi vertinti galimybes dalyvauti projektuose, programose finansavimui gauti, jeigu taip reikalinga Įmonės veiklos tikslams pasiekti (jeigu yra toks poreikis) bei periodiškai vertinti bendrą projektų valdymo brandos lygį bei įdiegti struktūrizuotą ir skaidrų projektų valdymo procesą, kuris padėtų prioretizuoti projektus ir optimaliai panaudoti turimus išteklius, gerinti projektų rezultatus bei laiku įgyvendinti projektus. Įmonė turi tobulinti projektų valdymo procesus ir kultūrą, siekdama užtikrinti miesto judumo plėtros sėkmę, taip pat didinti darbuotojų projektų valdymo kompetenciją ir inovacijų skatinimą bei vystyti pakeitimų valdymo praktiką vykdydama projektus.

4. Ilgalaikis tvarus augimas ir aplinkosauga

Įmonė turi siekti ilgalaikio tvaraus augimo atsižvelgdama į aplinkos, socialinius ir valdymo (ESG) veiksnius. Labai svarbu, kad Įmonė formuodama ir įgyvendinama ilgalaikę strategiją įgyvendintų iniciatyvas ir atsižvelgtų į darnaus vystymosi principus, kurie prisidėtų prie bendros visuomenės gerovės. Tvari verslo praktika, atsakingas išteklių valdymas ir socialinio poveikio aspektai turėtų būti nuo Įmonės veiklos ir strateginio planavimo bei tvarumo neatsiejami tikslai ir planai, turi būti derinami su savininku, integruojami į bendrus Savivaldybės strateginius tikslus, tvarumo tema ir rodikliai pagal Įmonei svarbius, reikšmingus JT darnaus vystymosi tikslus, būtų integrali Įmonės strategijos dalis ir rodytų lyderystę paskelbdama tvarumo ataskaitas pagal Įmonės veiklos industrijoje taikomą praktiką.

Įmonė turi transformuoti veiklą taip, kad prisidėtų prie klimato kaitos sumažinimo ir klimato neutralumo iki 2030 metų, prisitaikymo prie klimato kaitos padarinių bei įdiegtų socialinės atsakomybės praktiką ir užtikrintų valdymo efektyvumą.

Įmonė turi į savo veiklą integruoti darnaus vystymosi praktiką ir atsakomybę už aplinkos apsaugą. Įmonė turi taikyti aplinką tausojančias praktikas, skatinti energijos vartojimo efektyvumą bei siekti maksimaliai naudoti atsinaujinančiąją elektros energiją. Taip elgdamasi Įmonė prisidės prie klimato kaitos sumažinimo ir tvarios bendruomenės ateities kūrimo.

5. Suinteresuotųjų šalių įtraukimas ir santykiai su jomis

Įmonė turi aktyviai įsitraukti į socialinės atsakomybės iniciatyvas, tokias kaip darbuotojų gerovė, aplinkos apsauga, organizuoti viešas konsultacijas, apklausas, atvirus forumus. Gyventojai turi turėti galimybę teikti atsiliepimus, pasiūlymus, susijusius Įmonės teikiamomis paslaugomis užmezgant tvirtus santykius su suinteresuotosiomis šalimis, ir sukurti ilgalaikę vertę akcininkui.

Savivaldybė tikisi, kad Įmonė, siekdama darbuotojų gerovės, taikys pažangias organizacijos valdymo praktikas, orientuotas į komandos formavimą ir stiprinimą. Įmonė turėtų pritraukti bei

išlaikyti kompetentingus darbuotojus, būtinus organizacijos tikslams pasiekti, ir skatinti jų aktyvų įsitraukimą į veiklą.

6. Skaidrumas

Įmonė privalo savo veikloje taikyti aukščiausius skaidrumo standartus, stiprinti darnumo ir atskaitomybės praktikas, Įmonė turi vadovautis Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtinto Valstybės valdomų įmonių skaidrumo užtikrinimo gairių aprašo (toliau – Skaidrumo gairės) nuostatomis, Įmonės interneto svetainėje turi būti atskleidžiama Skaidrumo gairėse nustatyta visa privaloma skelbti informacija. Valdyba ir vadovybė turėtų būti atskaitingos už savo veiksmus ir sprendimus, veikti geriausiaisiais savininko ir bendruomenės interesais, kartu laikydamosi geriausių etiško verslo praktikų.

7. Atsparumas

Įmonė privalo imtis tinkamų techninių, operacinių ir organizacinių priemonių, kad būtų efektyviai valdomos kibernetiniam ir fiziniam saugumui kylančios rizikos, stiprinti savo gebėjimus išvengti, tinkamai reaguoti į bet kokio pobūdžio incidentus. Įmonė privalo diegti naujus veikimo būdus ir metodus, sukurti duomenimis pagrįstą kultūrą, kad galėtų ne tik greitai ir laiku iširti pažeidimus, bet ir užkirsti kelią korupcijai, sukčiavimui ir kitoms draudžiamoms, priešingoms teisei veikoms, nesąžiningam elgesiui. Įmonė turi užtikrinti, kad nebūtų sudaromi sandoriai ir priimtoms prievolės, kurių vykdymas prieštarautų Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms tarptautinėms sankcijoms, vykdyti veiklos partnerių reputacijos, mokumo ir kitų aplinkybių, susijusių su veiklos skaidrumu, patikrą. Taip pat visų lygių Įmonės vadovai turi imtis lyderystės kurti šiuolaikišką ir gerąją praktika paremtą vidaus atsparumo sistemą, skirti tam pakankamus ir tinkamus išteklius, kad ši sistema veiktų rezultatyviai, stiprinti įsitraukimą bei partnerystę atsparumo srityje.

Taip pat savininkas tikisi, kad Įmonė savo veikloje vertina išorės rizikas ir turi parengusi planus civilinės saugos srityje.

Savivaldybė tikisi, kad Įmonė skirs deramą dėmesį savo IT politikos formavimui, kuri būtų pagrįsta, įskaitant, bet neapsiribojant, funkcionalumo bei kibernetinio saugumo principais. Įmonė organizuodama savo veiklą turi diegti pažangius ir saugius technologinius sprendimus, kurie gerintų paslaugų kokybę ir atitiktų klientų poreikius ir interesus bei akcininko lūkesčius

8. Inovacijos ir technologijų pažanga

Įmonė turi ieškoti inovatyvių sprendimų, sudarančių galimybes sukurti didžiausią paslaugų teikimo vertę vartotojams. Siekiant pagerinti paslaugų teikimą, padidinti veiklos efektyvumą bei pagerinti klientų patirtį, būtinas inovacijų diegimas ir technologijų panaudojimas. Šios iniciatyvos taip pat turėtų apimti Įmonės vidinių procesų ir klientų aptarnavimo skaitmenizavimą. Savininkas tikisi, kad Įmonė priims ir integruos naujas technologijas, kurios pagerins paslaugų kokybę ir optimizuos išteklių valdymą bei teiks į klientus orientuotas paslaugas, atitinkančias besikeičiančius gyventojų poreikius ir lūkesčius.

Duomenų saugumas ir privatumas. Savininkas tikisi, kad Įmonė, naudodama technologijas, pirmenybę teiks duomenų saugumui ir privatumui bei rizikų valdymui, sieks apsaugoti neskelbtiną

informaciją, laikysis duomenų apsaugos taisyklių, užtikrins klientų ir suinteresuotųjų šalių pasitikėjimą bei įgyvendins griežtas priemones.

Nuolatinis tobulėjimas ir prisitaikymas. Įmonė turi skatinti nuolatinio tobulėjimo ir prisitaikymo technologijų srityje kultūrą, aktyviai tyrinėti kylančias tendencijas, įvertinti naujas technologijas ir būti pasirengusi pritaikyti savo strategiją ir veiklą, kad galėtų pasinaudoti technologijų pažanga. Taip pat savininkas tikisi, kad investicijos į technologijas bus suderintos su aiškiais verslo tikslais ir parodys teigiamą investicijų grąžą, kuriant ilgalaikę tvarią vertę, didinant sąnaudų efektyvumą bei sukuriant vertę tiek Įmonei, tiek jos savininkui.

9. Įmonės valdysena ir etika

Įmonė turi siekti aukštų valdysenos, skaidrumo ir atskaitomybės standartų laikymosi. Tai turi apimti sąžiningos ir etiškos verslo praktikos užtikrinimą, teisės aktų ir norminių reikalavimų laikymąsi, savininko, gyventojų ir kitų suinteresuotųjų šalių pasitikėjimo palaikymą. Siekdama valdymo veiklos skaidrumo Įmonė laiku ir tiksliai turi atskleisti finansinę ir nefinansinę informaciją, įskaitant metines, tvarumo, valdysenos ataskaitas, ir bet kokius esminius įvykius ar pokyčius, kurie gali turėti įtakos Įmonei, savininkui ir bendruomenėms. Savivaldybė tikisi, kad kolegialūs valdymo organai bei vadovybė bus atskaitingi savininkui už savo veiksmus ir sprendimus, kad bus laikomasi etiškos verslo praktikos, įskaitant interesų konfliktų vengimą, sąžiningą elgesį su suinteresuotosiomis šalimis ir visų taikomų Įmonei įstatymų, reglamentų ir standartų laikymąsi.

Rizikos valdymas ir vidaus kontrolė. Įmonė turi turėti patikimas ir efektyvias rizikos valdymo praktikas ir veiksmingą vidaus kontrolę, nustatyti ir įvertinti rizikas, įgyvendinti tinkamas rizikos mažinimo strategijas, reguliariai stebėti jų valdymą. Savivaldybė siekia, kad Įmonė turėtų vidaus kontrolės priemones, kurios apsaugotų turtą, užkirstų kelią sukčiavimui ir atitiktų įstatymus bei kitus teisės aktus.

10. Atskaitomybė

Įmonės valdymo organai privalo dėti pastangas, kad Įmonės turtas būtų valdomas skaidriai, efektyviai, tiesiogiai atsakyti už keliamų lūkesčių ir tikslų įgyvendinimą. Savivaldybė tikisi, kad Įmonės valdymo organai reguliariai palaikys kontaktus su Savivaldybe, periodiškai pristatys atnaujintą Įmonės strategiją, metinius biudžetus ir veiklos rezultatus, laiku ir išsamiai informuos apie savo veiklą, vykdomus svarbiausius projektus, sudarys galimybę suinteresuotoms šalims su šia informacija susipažinti joms priimtiniu būdu.

Kolegialus valdymo organas turėtų kasmet pateikti metinę savo veiklos ataskaitą, metines valdybos įsivertinimo išvadas, ateinančių metų savo veiklos planą, valdybos posėdžių protokolus ar jų išrašus.

Savivaldybė tikisi, kad, vadovaudamiesi protingumo principu ir gerosios valdysenos praktika, Įmonės valdymo organai pagal kompetenciją iš anksto informuos apie esminius teiktinus tvirtinti Įmonės sprendimus, susijusius su Įmonės savininko interesais.

Savivaldybės lūkesčių rašte nustatyti finansiniai ir nefinansiniai lūkesčiai turi tapti integralia Įmonės strateginio veiklos plano dalimi.

Finansiniai lūkesčiai

Įmonės veikloje turi būti siekiama pelningumo, ekonominio efektyvumo, tinkamo Savivaldybės investuoto kapitalo grąžos užtikrinimo bei nenuostolingos veiklos.

FINANSINIŲ LŪKESČIŲ VERTINIMO RODIKLIAI

| Eil. Nr. | Siektini finansiniai rodikliai | Matavimo vienetas | Siektinos rodiklių reikšmės | | | |
|----------|---|-------------------|--|------------|-----------|-----------|
| | | | 2025 m | 2026 m | 2027 m. | 2028 m. |
| 1. | Grynasis pelningumas | proc. | ≥ 2 | $\geq 2,5$ | ≥ 3 | ≥ 3 |
| 2. | Grynosios skolos ir metinio pelno prieš palūkanas, mokesčius, nusidėvėjimą ir amortizaciją santykis | koef. | ≤ 6 | ≤ 5 | ≤ 5 | ≤ 5 |
| 3. | Pelno įmokos | proc. | vadovautis LR valstybės ir savivaldybės įmonių įstatymo 15 straipsnio 6 dalimi | | | |
| 4. | Įmonės nuosavo kapitalo grąža (ROE) | proc. | ≥ 10 | ≥ 12 | ≥ 12 | ≥ 12 |

*Ilguoju laikotarpiu siektina reikšmė ≤ 5

NEFINANSINIŲ LŪKESČIŲ VERTINIMO RODIKLIAI

| Eil. Nr. | Siektini veiklos rodikliai | Matavimo vienetas | Siekimos rodiklių reikšmės | | | |
|----------|---|---|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|
| | | | 2025 m. | 2026 m. | 2027 m. | 2028 m. |
| 1. | Darnių kelionių skaičius (pėsčiomis, dviračiais ir viešuoju transportu) | % | 51 | 53 | 56 | 59 |
| 2. | Sveikatingumą skatinantis judėjimas | vidutinis vieno gyventojų įveikiamas atstumas, km | pėsčiomis 1,44 dviračiu 3,6 | pėsčiomis 1,46 dviračiu 3,7 | pėsčiomis 1,48 dviračiu 3,8 | pėsčiomis 1,5 dviračiu 3,9 |
| 3. | Klientų rekomendavimo naudotis teikiamomis paslaugomis reikšmė | % | >7 | >10 | >12 | >14 |
| 4. | Klientų pasitenkinimas viešuoju transportu rodiklis | skalėje nuo 0 iki 10 | 8,70 | 8,70 | 8,75 | 8,80 |
| 5. | VT pervežtų keleivių skaičius | mln. | 211 | 215 | 230 | 263 |

Baigiamosios nuostatos

Apibendrinami manome, kad prioritetą teikdama skaidrumui, paslaugų kokybei, jų įperkamumui, tvariam vystymuisi ir bendruomenės įsitraukimui, Įmonė gali veiksmingai vykdyti savo pareigas ir atliepti savo savivaldybės bei bendruomenės interesus.

Dėkojame už dėmesį šiems Savivaldybės lūkesčiams. Esame tikri, kad Įmonė ir jos valdyba išsamiai atsižvelgs į mūsų lūkesčius ir imsis būtinų veiksmų, kad juos patenkintų.

Šį lūkesčių laišką raštą patvirtino Įmonės savininkas - Savivaldybė ir jis galioja tol, kol bus atnaujintas arba pakeistas.

Šis lūkesčių laiškas iškart po jo patvirtinimo, privalo būti paskelbtas Įmonės interneto svetainėje.

DETALŪS METADUOMENYS

| | |
|---|---|
| Dokumento sudarytojas (-ai) | Vilniaus miesto savivaldybė 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601, Vilnius |
| Dokumento pavadinimas (antraštė) | DĖL LŪKESČIŲ RAŠTO UŽDARAJAI SAVIVALDYBĖS ĮMONEI „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“ PATVIRTINIMO |
| Dokumento registracijos data ir numeris | 2025-02-17 Nr. 955-233/25 |
| Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris | – |
| Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo | ADOC-V1.0 |
| Parašo paskirtis | Pasirašymas |
| Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos | Valdas Benkuskas, Vilniaus miesto savivaldybės Meras |
| Sertifikatas išduotas | VALDAS BENKUNSKAS LT |
| Parašo sukūrimo data ir laikas | 2025-02-17 17:25:38 (GMT+02:00) |
| Parašo formatas | XAdES-T |
| Laiko žymoje nurodytas laikas | 2025-02-17 17:25:45 (GMT+02:00) |
| Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją | RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT |
| Sertifikato galiojimo laikas | 2023-04-25 17:36:53 – 2025-04-24 17:36:53 |
| Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti | "Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA-2, VI Registru Centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "Dokumentų valdymo sistema Avilys, Vilniaus miesto savivaldybės administracija, į.k. 188710061 LT", sertifikatas galioja nuo 2024-12-18 11:49:40 iki 2027-12-18 11:49:40 |
| Pagrindinio dokumento priedų skaičius | 1 |
| Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius | – |
| Priedamo dokumento sudarytojas (-ai) | – |
| Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė) | – |
| Priedamo dokumento registracijos data ir numeris | – |
| Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas | Dokumentų valdymo sistema „Avilys“, versija 3.5.74.2 |
| Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data) | Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-02-17 17:32:15) |
| Paieškos nuoroda | – |
| Papildomi metaduomenys | Nuorašą suformavo 2025-02-17 17:32:16 Dokumentų valdymo sistema „Avilys“ |