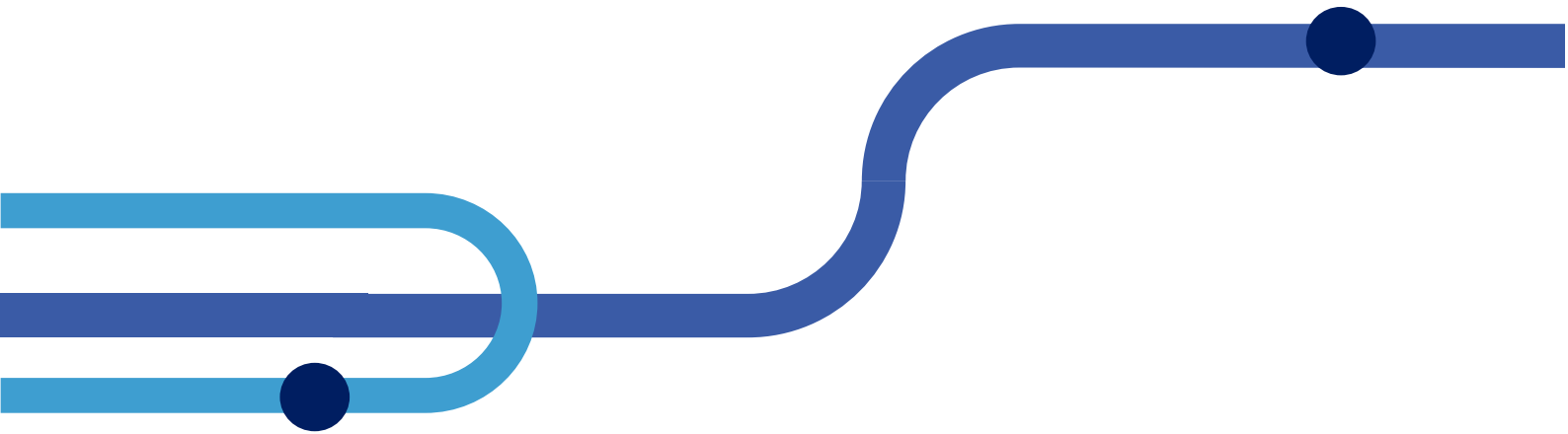


PATVIRTINTA
Savivaldybės įmonės „SUSISIEKIMO
PASLAUGOS“ valdybos
2020 m. rugsėjo 25 d. sprendimu
Nr. 2020-VI-11



Savivaldybės įmonės „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“

Pelno įmokos politika



TURINYS

1. BENDROSIOS NUOSTATOS	3
2. SĄVOKOS.....	3
3. TEISĖS AKTAI	3
4. PAGRINDINIAI POLITIKOS PRINCIPAI	4
5. PELNO ĮMOKOS DYDIS.....	4
6. SPRENDIMO DĖL PELNO ĮMOKOS DYDŽIO PRIĖMIMAS IR MOKĖJIMAS	5
7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS.....	5

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Pelno įmokos politika (toliau – Politika) – tai savivaldybės įmonės „Susisieikimo paslaugos“ (toliau – Įmonė) dokumentas, įtvirtinantis principus dėl pelno įmokos apskaičiavimo, mokėjimo ir skelbimo.

1.2. Politikos dokumento tikslas – užtikrinti aiškią, skaidrią ir teisės aktų reikalavimus atitinkančią pelno įmokos apskaičiavimo, mokėjimo ir skelbimo tvarką.

1.3. Politika taikoma visiems Įmonės darbuotojams, kurie tiesiogiai ar netiesiogiai dalyvauja pelno paskirstymo, įmokų administravimo ar finansinių operacijų vykdyme. Įmonės darbuotojai, atlikdami savo darbo funkcijas, privalo laikytis Politikoje nustatytų įpareigojimų ir principų.

1.4. Politika Įmonėje taikoma tiesiogiai. Įmonės vadovas, veikdamas pagal savo kompetenciją, vadovaujasi Politikos nuostatomis tvirtindamas atitinkamus Įmonės vietinius norminius teisės aktus. Konkrečios Politikoje apibrėžiamos veiklos ir priemonės Įmonėje vykdomos vadovaujantis atskirai Įmonės valdybos ar vadovo (pagal kompetenciją) patvirtintais procesais, metodikomis, tvarkomis ir kitais vietiniais norminiais teisės aktais.

2. SĄVOKOS

2.1. Politikos dokumente vartojamos sąvokos:

2.1.1. Įmonė	SI „Susisieikimo paslaugos“;
2.1.2. Pelno įmoka	Įmonės paskirta mokėti pelno dalis, kuri mokama į savivaldybės biudžetą iš Įmonės paskirstytojo pelno;
2.1.3. Valdyba	kolegialus Įmonės valdymo organas;
2.1.4. Institucija	įmonės savininko teisės ir pareigas įgyvendinanti institucija;
2.1.5. Nuosavo kapitalo grąžos rodiklis	nustatomas naudojant audituoto metinių finansinių ataskaitų rinkinio duomenis, ataskaitinių finansinių metų grynąjį pelną (nuostolius) dalijant iš nuosavo kapitalo šio laikotarpio pradžioje ir pabaigoje vidurkio;
2.1.6. Savivaldybė	Vilniaus miesto savivaldybė.

3. TEISĖS AKTAI

3.1. Politika parengta vadovaujantis:

3.1.1. Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių įmonių įstatymu;

4. PAGRINDINIAI POLITIKOS PRINCIPAI

4.1. Atitiktis galiojantiems Lietuvos Respublikos įstatymams, poįstatyminiams teisės aktams, Įmonės įstatams bei vidiniams dokumentams;

- 4.2. Įmonės savininko interesų užtikrinimas;
- 4.3. Įsipareigojimas siekti aukštų įmonių valdymo (angl. corporate governance) standartų;
- 4.4. Pelno įmokos augimo ir jų mokėjimo, atsižvelgiant į Įmonės grynojo pelno dydžio augimą, skatinimas;
- 4.5. Įmonės procedūrų, susijusių su skaidriu Pelno įmokos apskaičiavimu apibrėžimas.

5. PELNO ĮMOKOS DYDIS

- 5.1. Pelno įmoka skiriama už Įmonės finansinius metus.
- 5.2. Įmonės vadovas kartusu Įmonės metinių finansinių ataskaitų rinkiniu Valdybai turi pateikti sprendimo dėl Įmonės paskirstytinojo pelno (nuostolių) paskirstymo projektą, kuriame nurodomas siūlomas Pelno įmokos dydis.
- 5.3. Įmonės vadovas turi siūlyti Pelno įmokos dydį už finansinius metus:
 - 5.3.1. ne mažesnę kaip 85 procentai Įmonės paskirstytinojo pelno, jei Įmonės ataskaitinių finansinių metų nuosavo kapitalo grąža neviršija 1 procento nuosavo kapitalo grąžos;
 - 5.3.2. ne mažesnę kaip 80 procentai Įmonės paskirstytinojo pelno, jei Įmonės ataskaitinių finansinių metų nuosavo kapitalo grąža yra didesnė negu 1 procentas, bet neviršija 3 procentų nuosavo kapitalo grąžos;
 - 5.3.3. ne mažesnę kaip 75 procentai Įmonės paskirstytinojo pelno, jei Įmonės ataskaitinių finansinių metų nuosavo kapitalo grąža yra didesnė negu 3 procentai, bet neviršija 5 procentų nuosavo kapitalo grąžos;
 - 5.3.4. ne mažesnę kaip 70 procentai Įmonės paskirstytinojo pelno, jei Įmonės ataskaitinių finansinių metų nuosavo kapitalo grąža yra didesnė negu 5 procentai, bet neviršija 10 procentų nuosavo kapitalo grąžos;
 - 5.3.5. ne mažesnę kaip 65 procentai Įmonės paskirstytinojo pelno, jei Įmonės ataskaitinių finansinių metų nuosavo kapitalo grąža yra didesnė negu 10 procentų, bet neviršija 15 procentų nuosavo kapitalo grąžos;
 - 5.3.6. ne mažesnę kaip 60 procentai Įmonės paskirstytinojo pelno, jei Įmonės ataskaitinių finansinių metų nuosavo kapitalo grąža yra didesnė negu 15 procentų nuosavo kapitalo grąžos.
- 5.4. Nustatant siūlomą Pelno įmokos dydį, atsižvelgiama į:
 - 5.4.1. Įmonės grynojo pelno dydį;
 - 5.4.2. Įmonės finansinius rodiklius, įvertinančius einamąją Įmonės finansinę būklę;
 - 5.4.3. Įmonės veiklos rodiklius einamuoju laikotarpiu, kad būtų užtikrintas būtinasis lėšų poreikis sklandžiam darbui;
 - 5.4.4. nuosavo kapitalo ir paskolų dalį, reikalingą strateginių bei investicinių projektų įgyvendinimui;
 - 5.4.5. priimtus finansinius ir nefinansinius įsipareigojimus Įmonės finansuotojams.
- 5.5. Įmonės vadovas negali teikti Valdybai Įmonės paskirstytinojo pelno (nuostolių) paskirstymo projekto su Pelno įmoka, jeigu tenkinama bent viena iš šių sąlygų:
 - 5.5.1. Įmonė yra nemoki ar po į Savivaldybės biudžetą sumokėtos Pelno įmokos taptų

nemoki;

5.5.2. Paskirstytinojo pelno (nuostolių) suma yra neigiama (gauta nuostolių);

5.5.3. Įmonės pajamų ir sąnaudų struktūrą ir pelno paskirstymą tiesiogiai reglamentuoja Europos Sąjungos teisės aktai.

5.6. Įmonės vadovas atsižvelgiant į 5.4 punkte nustatytus kriterijus gali siūlyti skirti didesnę pelno įmoką nei nurodyta 5.3 punkte, jei netenkinami 5.5 punkte nustatyti kriterijai. Argumentai dėl didesnio dydžio Pelno įmokos pateikiami aiškinamajame rašte prie Institucijos sprendimo dėl Įmonės paskirstytinojo pelno (nuostolių) paskirstymo projekto.

5.7. Savivaldybės taryba jos nustatyta tvarka gali nustatyti mažesnę, negu nurodyta 5.3 punkte, Pelno įmoką, teisės aktų nustatytais atvejais.

6. SPRENDIMO DĖL PELNO ĮMOKOS DYDŽIO PRIĖMIMAS IR MOKĖJIMAS

6.1. Valdyba svarsto Įmonės vadovo pateiktą siūlomą tvirtinti Pelno įmokos dydį kartu su sprendimo dėl Įmonės paskirstytinojo pelno (nuostolių) paskirstymo projektu ir teikia išvadas Institucijai dėl siūlomo Pelno įmokos dydžio.

6.2. Institucija priima sprendimą dėl Pelno įmokos dydžio.

6.3. Įmonė Pelno įmoką į Savivaldybės biudžetą turi pervesti ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo sprendimo paskirstyti pelną priėmimo dienos.

6.4. Už patvirtintos Pelno įmokos mokėjimą laiku ir pagal nustatytą tvarką atsakingas Įmonės vadovas.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Politika turi būti peržiūrima ir/ar atnaujinama bent kartą per metus arba dėl pasikeitusio teisinio reguliavimo Lietuvos Respublikoje.

7.2. Politika tvirtinama ir keičiama Įmonės valdybos sprendimu.

7.3. Už Politikos įgyvendinimo kontrolę atsako Įmonės vadovas.

7.4. Už Politikos peržiūrų inicijavimą atsako Finansų ir administravimo padalinio vadovas.

7.5. Darbuotojai pasirašytinai supažindinami (ar elektroninių priemonių pagalba patvirtinę susipažinimą) su Politika. Už supažindinimą su Politika bei jų pakeitimais yra atsakingas Finansų ir administravimo padalinio vadovas.

7.7. Politika viešinama Įmonės interneto svetainėje.

**SAVIVALDYBĖS ĮMONĖS „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“ PELNO ĮMOKOS POLITIKOS
PERŽIŪRA**

Dokum ento versija	Veiklos data	Statusas	Dokumento savininkas	Pagrindinės korekcijos	Patvirtinimo data ir Nr.
v.1	2020-09-25	Patvirtinta			2020-09-25 valdybos sprendimas Nr. 2020-VI-11
v.1.1	2026-03-03	Peržiūrėta	Įmonės vadovas	Papildyta skyriumi „3. Teisės aktai“, pakeisti politikoje nurodytų atsakingų asmenų pareigybų pavadinimai, numatyta kasmetinė Politikos peržiūra.	2026-03-03 valdybos sprendimas Nr. 2026- PROTVI-3-3